

えらべる講座 J-select ご利用のお願い 講座編（集合研修）

●えらべる講座 J-select サイトへのアクセス

手順1：日科技連 Web サイトへアクセスし、賛助会員のページを開く

<http://www.juse.or.jp/>

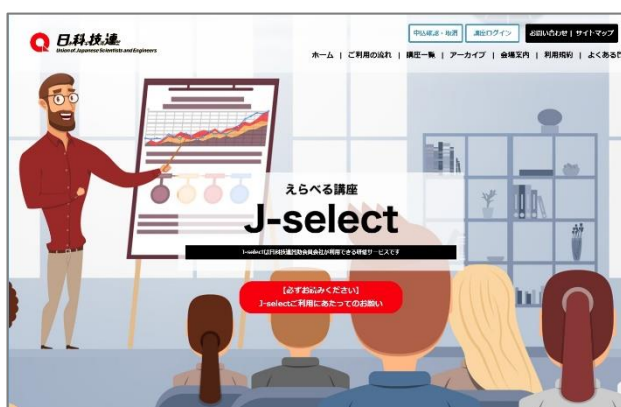
トップページの上、左から3つ目のメニュー「賛助会員」のボタンをクリックする。



手順2：J-select サイトへアクセスする

賛助会員のページに掲載されている「えらべる講座 J-select」の画像からページへアクセスする。もしくは、直接以下の URL へアクセスする。

<https://www.juse.or.jp/j-select/>



●連絡担当者を登録する

手順1：講座ログインをクリックする



手順2：連絡担当者登録票をダウンロードする

右枠の「連絡担当者登録票はこちら」をクリックする。



連絡担当者登録票記入にあたってのお願い

- * J-select 講座の申し込み窓口となる方をご登録ください。1つの IDにつき、1名の登録です。
- * **連絡担当者の方は、J-select の講座申込み、アーカイブ視聴の ID・PW の管理をお願いします。**
- * ID・PW 情報は、2020 年度更新書類に同封にてお送りしております（事務担当者宛）。新規入会の会社の場合は、入会手続き完了のお知らせの書類に同封にてお送りしております（事務担当者宛）。
- * 現時点で ID・PW 情報の書類がわからない場合は、下記へ E-Mail にてお問合せください。
【件名】J-select ID・PW のお問合せ
【問い合わせ先】広報・国際グループ jusepr@juse.or.jp
- * 会員会社の方から ID・PW の照会の連絡があった場合は、ご登録いただいた連絡担当者へご連絡させていただきます。

ご注意ください！

- * アーカイブ視聴のパスワードは、初回ログイン時に、変更していただく仕組みです。変更したパスワードは、日科技連では管理ができませんので、必ず連絡担当者ご自身で控えてください（日科技連にお問合せいただいても回答ができません）。

手順3：Word書類に記入しE-Mailで提出する

ダウンロードした登録票に必要事項を記入して、J-select 事務局へE-Mailにて提出する。

【J-select 事務局】

j-select@juse.or.jp

The image shows two overlapping screenshots from the J-select website. The background screenshot is the '賛助会員' (Sponsor Member) page, which includes a '資料ダウンロード' (Download Materials) section with links for '入会案内パンフレット', '入会申込書' (PDF and Word), and '賛助会員規則'. Below this is a section for '2020年度計画事業：参加人数登録用紙' (2020 Annual Plan Project: Participant Registration Form) with a note that users need a name and password to access the online form. The foreground screenshot is the registration form titled 'えらべる講座 J-select 講座 連絡担当者登録票' (Registration Form for J-select Course Contact Person). It includes a date field, a list of course options with 'えらべる講座 J-select 連絡担当者登録票' highlighted in a red box, and a '次へ' (Next) button. The form also contains fields for '個人情報' (Personal Information) and '連絡担当情報' (Contact Person Information).

手順4：登録完了のお知らせ受領する

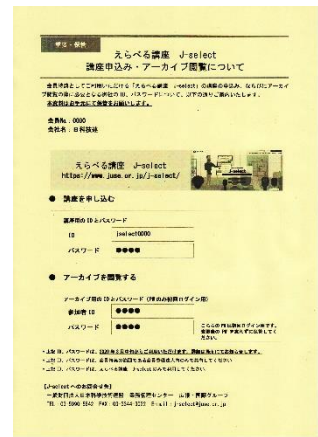
J-select 事務局から2～3営業日以内に登録完了のお知らせがE-Mailで届く。

これ以降、講座の申し込みが可能。

● 講座を申し込む

手順1：手元に ID・PW の書類を用意する

2020 年度更新書類に同封されてきた「えらべる講座 J-select 講座申込み・アーカイブ閲覧について」を用意し、講座用の ID・PW を確認する。
新規入会会社の場合は、入会手続き完了の書類に同封されている。



手順2：講座ログイン

「講座ログイン」をクリックする。



手順3：講座ログイン用 ID・PW を入れる

講座ログイン用 ID・PW を入力し、「ログイン」をクリックする。



手順4：講座一覧から参加したい講座を選ぶ

「〇空きあり」の表示の講座から参加したい講座を選んで、「詳細」をクリックする。

* 講座は集合研修です。

講座一覧

| 開催日 | カテゴリー | 講座名 | 会場 | 状況 | 詳細 |
|-------------------------------|-----------|------------------------|-----------------|-----------|----|
| 2019年03月17日(日) 13:30~16:30 | マネジメントスキル | 日常管理の基本 | 日本科学技術連盟・本部 | 終了 | 詳細 |
| 2019年04月12日(金) 13:30~16:30 | テクニカルスキル | マネージャーに必要な課題形成力と問題解決力 | 日本科学技術連盟・本部 | 終了 | 詳細 |
| 2019年04月16日(火) 13:00~18:00 | テクニカルスキル | 信頼性セミナー初級コース | 日本科学技術連盟・東高円寺ビル | — | 詳細 |
| 2019年04月18日(木) 13:30~16:30 | ヒューマンスキル | はじめての小集団改善活動(QCサークル活動) | 日本科学技術連盟・本部 | 〇 空きあり | 詳細 |

手順5：日程欄から希望の開催日を確認し、申し込みフォームページへ入る

複数日程ある講座は、希望の開催日を確認し、「受付中」をクリックする。

テクニカルスキル お申込み

コストマネジメントの基本

特徴

- コストマネジメントの考え方を学ぶ

対象

- 全般

受講内容

- コストマネジメントの考え方
- コストマネジメント技法

講師

- 実践経験豊富な実務家・専門家が指導にあたります。

日程

| 講座No. | 開催日時 | 会場 | 申込状況 |
|-------|--------------------------------|-----------------|-------------|
| 19067 | 2019年07月12日 (金) 13:30~16:30 | 日本科学技術連盟・東馬場寺ビル | 終了 締切 |
| 19068 | 2020年03月31日 (火) 13:30~16:30 | 日本科学技術連盟・本部 | 空きあり 受付中 |

手順6：申し込みフォームの注意事項、連絡担当者情報を確認する

注意事項の内容を確認する。

申し込み入力の「連絡担当者情報」には事前に登録した連絡担当者情報が記載されている。

連絡担当者情報を変更する場合は、J-select 事務局へ E-Mail にて連絡する。

【J-select 事務局】

j-select@juse.or.jp

お申込みの流れ

申込入力 → 入力内容確認 → 申込完了

お申込み講座名

テクニカルスキル

コストマネジメントの基本

注意事項

以下の注意事項をよくお読みいただき、同意した上で必要事項を入力してください。

個人情報の取り扱いについて
必須項目は必ず入力してください。
英数字に関しては必ず半角で入力してください。
お送りいただいた情報は、個人情報保護方針に則り、厳重かつ適切に管理します。
講座の日程・開始/終了時刻・カリキュラム・会場は、都合により変更することがあります。
また、諸般の事情により講座の開催を中止することがありますので、あらかじめご了承ください。

申込入力

連絡担当者情報 ※表示内容に変更がある場合は、事務局へご連絡ください。

| | |
|-------------|--------------------|
| メールアドレス | m-obara@juse.or.jp |
| 氏名 | 小原 美枝子 |
| 氏名(全角カタカナ) | オハラ ミエコ |
| 会社名 | (一財) 日本科学技術連盟 |
| 会社名(全角カタカナ) | ニホンカガクギジュツレンメイ |
| 事業所 | |
| 所属部署 | 広報・国際グループ |

手順7：申し込みフォームに参加者情報を入力する

参加者情報を入力する。必須事項は漏れないよう注意する。

1つの講座で、入会口数が1つの場合は、5名まで参加できる。

入会口数が2口以上の場合は、IDが口数分あるため、5名以上参加希望の場合は、2つ目以降のIDを使って申し込む。

入力したら、「入力内容確認」をクリックする。

| 参加者情報 | | |
|-------|----------------------|---|
| 1人目 | 氏名 必須 | 姓 鈴木 名 真 |
| | 氏名(全角カタカナ) 必須 | セイ スズキ メイ マコト |
| | メールアドレス 必須 | jusepr@juse.or.jp |
| | 所属部署 必須 | 広報・国際グループ |
| 役職 | | |
| 2人目 | 氏名 必須 | 姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> |
| | 氏名(全角カタカナ) 必須 | セイ <input type="text"/> メイ <input type="text"/> |
| | メールアドレス 必須 | <input type="text"/> |
| | 所属部署 必須 | <input type="text"/> |
| 役職 | <input type="text"/> | |

入力内容確認

手順8：入力内容を確認し、申し込む

入力内容を確認し、問題なければ、「上記内容で申し込みする」をクリックする。

修正する場合は、「修正する」をクリックし、手順7に戻る。

| テクニカルスキル | |
|--|----------------------|
| コストマネジメントの基本 | |
| 申込入力 | |
| 連絡担当者情報 <small>※表示内容に変更がある場合は、事務局へご連絡ください。</small> | |
| メールアドレス | m-obara@juse.or.jp |
| 氏名 | 小原 美枝子 |
| 氏名(全角カタカナ) | オハラ ミエコ |
| 会社名 | (一財) 日本科学技術連盟 |
| 会社名(全角カタカナ) | ニホンカガクギジュツレンメイ |
| 事業所 | |
| 所属部署 | 広報・国際グループ |
| 役職 | |
| 郵便番号 | 163-0704 |
| 所在地 | 東京都新宿区西新宿小田急第一生命ビル4階 |
| TEL | 00-0000-0000 |
| 参加者情報 | |
| 氏名 必須 | 鈴木 真 |
| 氏名(フリガナ) 必須 | スズキ マコト |
| メールアドレス 必須 | jusepr@juse.or.jp |
| 所属部署 必須 | 広報・国際グループ |
| 役職 | |

< 修正する

上記内容で申し込みする

手順9：申し込みが完了し、自動返信メールを受信する

「お申し込みが完了しました。」の画面になり、申し込み手続きが完了する。

連絡担当者と参加者双方に、自動返信メールが届く。



手順10：自動返信メールを確認する

連絡担当者には「申込完了通知」が届く。

参加者には「受講票の送付」が届く。参加者はこのメールを受講票として、プリントアウトし、講座当日持参する。

【日科技連 えらべる講座 J-select】申込完了通知

このたびは、日科技連 えらべる講座 J-select にお申込みいただき、誠にありがとうございます。
下記の通り講座を受け付けましたので、ご確認ください。

<キャンセルについて>

参加者のキャンセルまたは参加者変更を行う場合、講座開催日3日前まではJ-select ホームページの「申込確認・取消」から行ってください。それ以降はメールまたはお電話でご連絡をお願いします。

【受付番号】19-0032

講座名：コストマネジメントの基本

会社名：(一財)日本科学技術連盟

連絡担当者：小原 美枝子

事業所：

所属部署：広報・国際グループ

役 職：

住 所：163-0704 東京都 新宿区 新宿小田急第一生命ビル4階

TEL：00-0000-0000

E-mail：m-obara@juse.or.jp

参加番号：16

受講者1：鈴木 真

所 属：広報・国際グループ

【日科技連 えらべる講座 J-select】受講票の送付

このたびは、日科技連 えらべる講座 J-select にお申込みいただき、誠にありがとうございます。
本メールが「受講票」となりますので、印刷の上、当日会場入り口にてご提出ください。

<キャンセルについて>

受講者のキャンセルまたは受講者変更を行う場合、講座開催日3日前まではJ-select 連絡担当者よりJ-select ホームページの「申込確認・取消」から行ってください。それ以降はメールまたはお電話でご連絡をお願いします。

===== 受 講 票 =====
講座名：コストマネジメントの基本

会社名：(一財)日本科学技術連盟

参加番号：15

受講者名：小原 美枝子

日 時：2020年03月31日(火) 13:30~16:30
※受付開始は開始30分前です。

会 場：日本科学技術連盟・本部

地 図：〒163-0704 東京都新宿区西新宿 2-7-1 小田急第一生命ビル4階
<https://maps.google.co.jp/maps?q=%E5%B0%8F%E7%94%B0%E6%80%A5%E7%94%9F%E5%91%BD%E3%83%93%E3%83%AB&aq=t&rls=org.mozilla:ja:official&hl=ja&client=firefox-a&um=1&ie=UTF-8>